

中共南通师范高等专科学校委员会文件

通师高专党〔2019〕22号

关于印发《中共南通师范高等专科学校委员会 坚持和完善党委领导下的校长负责制实施细则》的 通 知

各部门、各单位：

《中共南通师范高等专科学校委员会坚持和完善党委领导下的校长负责制实施细则》已经党委会研究通过，现予颁布实施。

附件：《中共南通师范高等专科学校委员会坚持和完善党委领导下的校长负责制实施细则》

中共南通师范高等专科学校委员会

2019年3月22日

附件

中共南通师范高等专科学校委员会 坚持和完善党委领导下的校长负责制 实施细则

第一章 总则

第一条 为全面贯彻党的教育方针,坚持社会主义办学方向,进一步坚持和完善学校党委领导下的校长负责制,着力提高依法治校和学校党建科学化水平,根据《中国共产党章程》《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国高等教育法》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》《关于坚持和完善普通高等学校党委领导下的校长负责制的实施意见》《江苏省普通高等学校坚持和完善党委领导下的校长负责制的实施办法》等政策法规文件,结合学校实际,制定本实施细则。

第二条 学校实行党委领导下的校长负责制。中共南通师范高等专科学校委员会(以下简称“学校党委”)是学校的领导核心,统一领导学校工作,集体研究决定重大事项,支持校长依法独立负责地行使职权。校长依法履行学校法定代表人和行政领导人的职责,组织执行和实施党委的决议,全面负责学校教学、科研、行政管理工作。

第三条 学校实行党委领导下的校长负责制应贯彻执行民主集中制原则，按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则研究决定重大事项。

第二章 党委职责

第四条 学校党委是学校的领导核心，履行党章等规定的各项职责，把握学校发展方向，决定学校重大问题，监督重大决议执行，支持校长依法独立负责地行使职权，保证以人才培养为中心的各项任务完成。其主要职责是：

（一）全面贯彻执行党的路线方针政策，贯彻执行党的教育方针，坚持社会主义办学方向，坚持立德树人，依法治校，依靠全校师生员工推动学校科学发展，培养德智体美全面发展的中国特色社会主义事业合格建设者和可靠接班人；

（二）讨论决定事关学校改革发展稳定及“三重一大”事项（指重大决策事项、重要人事任免、重大项目安排和大额度资金使用），审定学校章程及其他基本管理制度；

（三）按照党要管党、从严治党的方针，履行全面从严治党主体责任，不断加强学校党委自身建设，全面推进党的思想、组织、作风、反腐倡廉和制度建设。加强对学校党政工作部门、学院等基层党组织的领导，做好发展党员和党员教育、管理、服务工作，发展党内民主，充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用；

（四）坚持党管干部原则，按照干部选拔任用工作有关规定和干部管理权限，负责干部的选拔、任用、教育、培养、考

核和监督，讨论决定学校内部组织机构的设置及其负责人人选，依照有关程序推荐校级领导干部和后备干部人选。做好老干部工作；

（五）坚持党管人才原则，讨论决定学校人才工作规划和重大人才政策，创新人才工作体制机制，优化人才成长环境，统筹推进学校各类人才队伍建设；

（六）领导学校思想政治工作和德育工作，坚持用中国特色社会主义理论体系武装师生员工头脑，培育和践行社会主义核心价值观，牢牢掌握学校意识形态工作的领导权、管理权、话语权。维护学校安全稳定，促进和谐校园建设；

（七）加强大学文化建设，突出校风校训校歌等载体教育功能，传承弘扬大学精神，发挥文化育人作用，培育良好校风学风教风；

（八）领导学校党的纪律检查工作，履行党风廉政建设主体责任，推进惩治和预防腐败体系建设；

（九）领导学校工会、共青团、学生会等群众组织和教职工代表大会。做好统一战线工作，加强对校内民主党派基层组织的政治领导，支持其依法按照各自章程开展活动；

（十）讨论决定其他事关师生员工切身利益的重大事项。

第三章 党委书记职责

第五条 党委书记主持学校党委全面工作，负责组织学校党委重要活动，协调党委成员工作，督促检查学校党委决议贯

彻落实，主动协调学校党委与校长之间的工作关系，支持校长开展工作。其主要职责是：

（一）组织学习、宣传和贯彻执行党的路线方针政策及上级的指示精神；

（二）履行全面从严治党第一责任人的职责，落实党建工作和党委意识形态工作责任制，主持制定和组织实施学校的党建规划；

（三）主持学校党委会会议，组织研究学校改革发展稳定中的重大问题和重要事项，负责督促检查党委决议的贯彻落实情况；

（四）按照干部管理权限，负责组织本校干部的选拔、教育、培养、考核和监督，按有关规定向上级组织推荐干部；

（五）负责协调学校党、政、群团等组织之间的关系；

（六）负责抓好党委领导班子自身建设，组织党委理论学习中心组学习，主持开好班子民主生活会，做好班子成员的思想政治工作；

（七）履行党风廉政建设和反腐败斗争第一责任人的职责，保证学校各项工作健康有序开展。

（八）代表党委会定期向党委会或党员大会（党员代表大会）及上级党组织报告工作；

（九）履行党章等党内规章制度规定的其他职权。

第四章 校长职责

第六条 校长是学校的法定代表人，在学校党委领导下，

贯彻党的教育方针，坚持依法治校和民主管理，认真贯彻落实上级指示决定和学校党委决议，依法行使《中华人民共和国高等教育法》等法律规定的各项职权，全面负责人才培养、教学科研、社会服务、文化传承创新和行政管理等工作。其主要职责是：

（一）组织拟订和实施学校发展规划、基本管理制度、重要行政规章制度、重大教学科研改革措施、重要办学资源配置方案。组织制定和实施具体规章制度、年度工作计划；

（二）组织拟订和实施学校内部组织机构的设置方案。按照国家法律和干部选拔任用工作有关规定，推荐副校长人选，任免内部组织机构的负责人；

（三）组织拟订和实施学校人才发展规划、重要人才政策和重大人才工程计划。负责教师队伍建设，依据有关规定聘任与解聘教师以及内部其他工作人员；

（四）组织拟订和实施学校重大基本建设、年度经费预算等方案。加强财务管理和审计监督，管理和保护学校资产；

（五）负责学科、专业建设，组织开展教学活动和科学研究，创新人才培养机制，提高人才培养质量，推进文化传承创新，服务国家和地方经济社会发展，把学校办出特色、争创一流；

（六）组织开展思想品德教育，负责学生学籍管理并实施奖励或处分，开展招生和就业工作。

（七）做好学校文明创建、综合治理、安全稳定和后勤保障工作；

(八) 组织开展学校对外交流与合作, 依法代表学校与各级政府、社会各界和境外机构等签署合作协议, 接受并合理使用社会捐赠;

(九) 向党委报告重大决议执行情况, 向教职工代表大会报告工作, 组织处理教职工代表大会、工会会员代表大会、学生代表大会和团员代表大会有关行政工作的提案。支持学校各级党组织、民主党派基层组织、群众组织和学术组织开展工作;

(十) 履行法律法规和学校章程规定的其他职权。

第五章 决策机制、会议制度与议事规则

第七条 学校按期召开党员大会 (党员代表大会), 选举产生学校党的委员会。学校党的委员会对党员大会 (党员代表大会) 负责并报告工作。学校党委委员人数根据有关规定设置。学校行政领导班子成员是党员的, 一般应进入党委会。党委委员中除校级领导干部外, 还可有学院和党政工作部门负责人代表。

第八条 党委会及其议事规则

(一) 学校党委会主持学校党委经常工作, 对党员大会 (党员代表大会) 负责并报告工作, 讨论决定涉及学校改革发展稳定和教学、科研、行政管理及党的建设等方面的重要事项。其议事范围和主要内容是:

1. 学习、宣传和贯彻执行党和国家路线方针政策、法律法规以及上级重要指示精神的实施方案与重要措施;

2. 学校章程、办学定位、发展规划和重大改革方案及涉及师生员工根本利益的重大举措；

3. 学校党的建设、党风廉政建设和意识形态等方面工作中的重要问题，干部队伍和基层组织建设、思想政治和德育工作、学生工作、统战工作、离退休工作、保密工作中的重要事项；

4. 学校重要规章制度、政策的制定和重大调整，年度工作计划、党委工作报告和校长工作报告；

5. 学校内部组织机构设置、人员编制配备、社会服务等方案及重大调整；

6. 干部任免、教育、培养、考核、党内奖惩和监督，干部队伍、人才队伍建设规划和重大人才引进政策；

7. 学校年度财务预决算和收入分配方案，大额度资金使用，重大基建项目安排，重要资源、资产管理和处置，国内外重要合作、交流项目；

8. 需要党委会讨论决定的其他重大问题或重要事项。

（二）党委会议事规则

1. 党委会由党委书记（或其委托的副书记）召集并主持，每月召开 1-2 次，如遇重要情况可随时召开。不是党委委员的行政领导班子成员可列席会议，其他会议列席人员由会议主持人根据议题需要确定；

2. 学校党政领导和职能部门可向书记提出需要党委会讨论的重要事项的建议，由党政办公室汇总，报党委书记，由书记商校长后确定党委会议题。凡提交党委会讨论决定的事项，

应由分管领导组织有关部门会前充分讨论，并提供相关材料、政策依据和可供选择的方案或建议。对于重大议题，书记与校长在会前应协商、交换意见，取得共识。党委会议严格按照预定议题进行，不得临时动议议题或表决事项；

3. 党委会必须有半数以上委员到会方能召开，讨论决定干部任免等重要事项时，应有三分之二以上委员到会方能召开。讨论决定“三重一大”事项时，书记、校长必须同时参加会议。党委委员因故不能参加会议，应在会前向会议主持人请假。可事先对议题提出书面意见或建议。会议议题若涉及与会者自身或夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系的利益问题时，有关成员应回避；

4. 党委会在与会委员充分发表意见的基础上，根据讨论事项的不同内容，分别采取口头、举手或无记名投票的方式进行表决，以超过应到委员的半数同意为通过。会议决定多个事项，应逐项表决。推荐、提名干部和讨论决定干部任免、奖惩事项，应逐个表决。行政干部任免，应事先征求校长或主管副校长意见。如原拟人选被否定，不能临时动议决定人选，应按规定程序考察后重新提出人选。党委会按规定程序讨论决定干部任免后，党群干部的任免，由党委书记签发，以党委名义发文；行政干部（含校管业务单位干部）的任免，由党委书记和校长共同签发，以校长名义发文聘任或解聘；其他不定行政级别的校管部门负责人，由党委书记和校长共同签发，以学校行政名义发文；工会、团委的选任制领导干部，其任免按有关章程的规定执行；

5. 党委会对“三重一大”事项的决策，一般应经过下列程序：一是党委提出需调研的事项，并责成相关校领导或职能部门负责组织调研；二是在调查研究的基础上提出方案，有的可提出两个以上可供比较的方案；三是方案提出后，应征求相关职能部门、有关单位的意见，有的应组织专家学者进行分析论证和评估。干部任免建议方案会前应征求分管校领导意见；四是召开党委会议充分讨论，进行表决。党委会在讨论决定“三重一大”事项时，每位成员都要充分发表意见，明确表态，按少数服从多数的原则作出决定。对少数人的不同意见，应认真考虑。如对需决策事项有较大分歧意见，或持不同意见人数接近一半时，除紧急情况下必须按多数意见执行外，应暂缓作出决定，待进一步调查研究、分析论证、交换意见后，提交下次党委会讨论决定或向上级党组织请示；

6. 党委会的会务工作由党政办公室负责，包括收集议题、印制议题、制发通知、准备会议有关材料、会议记录、起草会议纪要等。党委会会议纪要由党委书记或书记委托的副书记审阅签发。党政办公室协助分管领导负责会议决议、决定落实情况的督办检查，并视需要将落实情况及时向党委书记或党委会报告。如有新的情况和问题，确实不能按原决定或决议执行时，应及时向党委书记报告。

第九条 校长办公会及其议事规则

（一）校长办公会是学校行政议事决策机构，主要研究提出拟由党委讨论决定的重要事项方案，具体部署落实党委决议

的有关措施，研究处理教学、科研、行政管理等工作。其议事范围和主要内容是：

1. 拟订贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和法律、法规、上级重要指示、决定的实施方案；

2. 贯彻落实党委关于学校办学定位、发展规划、重大改革方案等决议、决定的实施方案；

3. 研究拟订学校年度工作计划、学期工作安排、校长工作报告和向上级部门的重要请示报告；

4. 研究拟订学校事业发展规划及校园建设和社会服务等规划；研究制订教学、科研、人事、后勤等改革方案；制定实施教学和科研计划，检查评估教学质量和科研成果；

5. 制定教学、科研、管理、服务和学生工作等具体规章制度；聘任与解聘教师以及其他工作人员，决定师生员工的奖惩；

6. 讨论决定筹措经费、吸纳资源、产学研合作等重要事项；拟订和实施年度财务预算。落实大额度资金使用、重大基建项目及重大投资项目，加强财务管理和审计监督；研究处理保护和管理校产、维护学校合法权益的和重要事项；

7. 讨论决定教学、科研、管理、服务和学生工作等具体事项。部署、协调全校性的行政工作，听取学院及相关职能部门的重要工作汇报；

8. 讨论处理教职工代表大会、工会、团员代表大会、学生代表大会有关行政工作的提案，以及关系师生员工切身利益的重要问题；

9. 讨论决定并组织实施与国内外高等学校、科研机构、企事业单位以及其他社会组织之间交流与合作；

10. 研究处理按规定由校长办公会负责的其他事项。

(二) 校长办公会议事规则

1. 校长办公会由校长（或其委托的副校长）召集并主持，一般每 1-2 周召开一次，需要时可随时召开。会议成员一般为学校行政领导班子成员。党委书记、副书记、纪委书记等可视议题情况参加会议。校长办公会必须有半数以上校领导到会方能举行。讨论重要问题和作出重大决策时，应当有三分之二以上的校领导参加。校长办公会成员因故不能出席会议的，需向主持人请假，在可能的情况下可以事先对议题提出书面意见或建议。会议列席人员由会议主持人确定。校长办公会议事时，凡涉及与会者自身或夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系的利益问题时，有关成员应回避；

2. 校长办公会讨论的议题，由学校领导班子成员提出，校长商党委书记后确定；

3. 凡提交校长办公会的议题，分管校领导必须责成相关职能部门事先进行充分调研、论证和协商，在形成比较成熟的方案、意见或建议后，向会议提交书面材料。内容包括汇报要点、需要讨论决定的事项以及对所提问题解决办法的方案、意见或建议；

4. 校长办公会议事程序一般为：由提出议题的成员就议题作简要说明，列席会议的有关同志作必要的汇报，与会成员就此议题充分发表意见，主持人归纳议事结论，作出决定。重

要问题必须在广泛听取与会人员意见基础上，经集体讨论后，由校长决定。如对重要事项意见分歧较大时，一般应暂缓作出决定，待进一步调查研究、交换意见后再行讨论，必要时提交党委会决定；

5. 校长办公会会务工作由党政办公室负责，包括收集议题、印制议题、制发通知、准备会议有关材料、会议记录、起草会议纪要等。校务会议事结果，由党政办公室形成会议纪要，校长或校长委托的校领导签发。党政办公室负责将会议讨论决定的工作事项通知相关部门，协助分管校领导督办检查落实情况，并视需要向校长汇报。对因故缺席的校领导，必要时会后由会议主持人或党政办公室主任向其通报本次会议重要事项的议事情况和结果；

6. 校长办公会议事内容应按统一规定实行校务公开，及时向师生员工、群众团体、民主党派、离退休老同志等通报学校重大决策及实施情况。未经会议授权，要严格保密，任何人不得泄漏，违者将追究其纪律责任。

第十条 党委会、校长办公会要坚持科学决策、民主决策、依法决策，把师生参与、专家论证、风险评估、合法性审查、会议讨论作为重大决策法定程序，防止个人或少数人专断和议而不决、决而不行。讨论决定学校重大问题，应在调查研究基础上提出建议方案，经党委会成员沟通酝酿且无重大分歧后提交会议讨论决定。应坚持一题一议，与会人员要充分讨论。对决策建议应分别表示同意、不同意或缓议的意见，并说明理由。讨论决定“三重一大”事项时，党委主要负责人应当最后发表

意见。对干部任免建议方案，在提交党委会议讨论决定前，应在一定范围内充分酝酿。对专业性、技术性较强的重要事项，应经过专家评估及技术、政策、法律咨询。对事关师生员工切身利益的重要事项，应通过教职工代表大会、规范性文件听证、重大事项决策听证、重大制度意见征求等方式，广泛听取师生员工的意见建议。对有涉及本人或亲属利害关系，或其他可能影响公正决策的情形，参与会议决策或列席会议人员应当回避。对会议决定的事项如需变更、调整，应根据决策程序进行复议。

第十一条 党委会、校长办公会作出的决定，由有关责任人分工组织实施，任何个人无权改变。个人如有不同意见，允许保留，或在下一次会议上重申，也可以向上一级党组织反映，但必须坚决执行，不得在会议之外发表与决定不同的意见。对讨论情况和应该保密的会议内容，必须严格保密，未经允许任何人不得泄露。对违反上述情形并造成不良后果者按有关规定严肃处理。

第六章 完善协调运行机制

第十二条 党委领导下的校长负责制是一个不可分割的有机整体，必须坚持党委的领导核心地位，保证校长依法独立负责的地行使职权，建立健全党委统一领导、党政分工合作、协调运行的工作机制。合理确定校领导班子成员分工，明确工作职责。校领导班子成员要认真执行集体决定，按照分工积极主动开展工作。

第十三条 党委书记和校长要强化政治意识、大局意识，充分信任，加强团结。党委书记和校长建立定期沟通制度，及时交流工作情况。党委会议有关教学、科研、行政管理等工作议题，应在会前听取校长意见；校长办公会的重要议题，应在会前听取党委书记意见。在沟通协商党委会、校长办公会议题时，对意见不一致的，暂缓上会，待进一步交换意见、取得共识后再提交会议讨论。集体决定重大事项前，党委书记、校长和有关校领导班子成员要个别酝酿、充分沟通。

第十四条 坚持和贯彻民主集中制原则。凡涉及学校改革发展稳定及“三重一大”事项，党委和行政都要按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的要求，集体讨论，作出决定。学校领导班子应经常沟通情况、协调工作。党委书记、校长要以宽阔胸襟发扬民主，以科学方法正确集中，充分听取和尊重班子成员的意见，发挥每个成员的积极性和创造性。

第十五条 实行集体领导与个人分工负责相结合的工作制度。领导班子成员都要坚持集体领导，分工合作，下级对上级负责，个人对集体负责。要合理确定领导班子成员分工，明确工作职责。领导班子成员要认真执行集体决定，按照分工积极主动开展工作。领导班子成员要互相信任、互相理解、互相支持，对职责分工交叉的工作，要注意协调配合。

第十六条 坚持校级领导干部双重组织生活会制度，提高组织生活质量。坚持高标准、严要求，认真开好民主生活会，正确运用批评和自我批评的武器，开展积极健康的思想斗争。会前广泛征求师生员工意见，原原本本地向领导班子成员反

馈；领导班子成员要围绕民主生活会基本要求，以党性分析及作风状况为重点，认真撰写对照检查材料；领导班子成员之间要通过谈心谈话，充分交换意见。会上主要领导要带头查摆问题，带头批评和自我批评，深入分析问题成因，研究并提出整改措施。民主生活会每年至少举行一次，并按规定通报民主生活会情况，听取意见，接受监督。党员校领导要坚持以普通党员身份参加所在支部活动，自觉接受党组织和党员监督。

第十七条 建立健全谈心谈话制度和定期沟通制度。党委书记和校长要经常沟通情况，交换意见，定期相互谈心，定期同其他校领导班子成员谈心，对在思想、作风、廉洁自律等方面出现的苗头性倾向性问题，要早提醒、早纠正。领导班子成员之间要经常交流思想、互通情况、交换意见，努力营造团结共事的和谐氛围。集体决定重大事项前，党委书记、校长和有关领导班子成员要个别酝酿、充分沟通。

第十八条 建立会议议决事项复议制度。对党委会、校长办公会的议决事项，如有异议，可进行复议。如提出复议，必须有 1 人动议，并在会前征得半数以上应出席会议成员的同意，方可复议。复议事项一般仍有作出决定的相同会议进行复议。

第十九条 完善学术事务管理制度。加强学术组织建设，健全以学术委员会为核心的学术管理体系与组织架构，合理确定学术组织人员构成，制定学术组织章程，保障学术组织依照章程行使职权，充分发挥其在学科建设、学术评价、学术发展

和学风建设等方面的重要作用，积极探索教授治学的有效途径。

第二十条 健全民主管理和监督制度。扩大党内民主，推行党代表大会任期制。健全党委会向党员大会（党员代表大会）报告工作并接受监督制度。完善教职工代表大会制度和学生代表大会制度，依法保障和实现师生员工参与民主管理和监督的权利。凡应由教职工代表大会审议通过的重要事项，经党委会、校长办公会研究后提交教职工代表大会审议通过。推进党务公开、校务公开及信息公开，健全重大事项公示和重点工作通报制度，及时向师生员工、群众团体、民主党派、离退休老同志等通报学校重大决策及实施情况。

第七章 思想组织保障与监督检查

第二十一条 社会主义政治家、教育家、实干家目标要求加强领导班子思想政治建设和作风建设，加大教育培训力度，不断提高领导干部思想政治素质和办学治校能力。学校党委书记和校长应在领导班子能力建设中充分发挥模范带头作用。学校领导干部应认真履职尽责，正确处理领导管理工作和个人学术研究的关系，确保有足够的时间和主要精力投入学校管理工作，党委书记和校长一般不担任科研项目主要负责人。

第二十二条 加强学校基层党组织建设，完善二级单位党政联席会议制度，集体讨论决定重大事项。完善教职工党支部和学生党支部设置形式，创新党支部活动方式。提高发展党员质量，加强党员教育管理。坚持把基层党组织政治属性和服务

功能有机统一起来，大力创建基层学习型、服务型、创新型党组织，不断提高基层党组织的创造力、凝聚力和战斗力，保证党的路线方针政策和学校各项决定的贯彻落实。

第二十三条 加强和改进思想政治工作，突出党员干部、人文社科工作者、青年学生三个重点群体，深入开展习近平中国特色社会主义思想宣传教育，引导师生员工坚持正确的政治方向，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信。深入开展坚持中国共产党领导的教育，进一步深化师生员工对党委领导下的校长负责制理解和认同，增强坚持和完善这一制度的自觉性和坚定性。

第二十四条 充分发挥党内监督作用。学校党委要认真学习、准确把握党委领导下的校长负责制的基本要求和基本程序，不断增强贯彻执行的思想自觉、行动自觉。加强党员代表大会对党委会、教职工代表大会对校长的监督。党委会每年要向党员大会（党员代表大会）报告工作一次，校长每年要向教职工代表大会报告工作，校长办公会的议决事项应及时向党委会通报。党委要充分发挥学校党的纪律检查委员会的监督职能，对学校坚持民主集中制、落实党委领导下的校长负责制有关情况进行检查。党委书记和校长要支持纪委、监察部门开展工作。纪委、监察等部门依据职责对党委、行政的决策执行情况进行监督检查，发现问题，及时报告，提出纠正建议。

第二十五条 学校党委应加强对领导班子成员贯彻执行党委领导下的校长负责制情况的总结、检查和监督，发现问题及时纠正，重大问题及时报告。校领导班子成员在民主生活会

上,要将本人执行党委领导下的校长负责制的情况作为重要内容,如实报告,开展批评与自我批评,不断增强执行党委领导下的校长负责制的自觉性。

第二十六条 学校每年要召开 1-2 次民主党派、党外人士、离退休老同志代表座谈会,通报情况,听取对工作和执行党委领导下的校长负责制情况的意见,发挥他们在学校工作中的参与和监督作用。

第八章 附则

第二十七条 本细则由党委会负责解释。

第二十八条 本细则自公布之日起施行。